

אגף משאבי אנוש ושכר

18.4.2024

מכרז פנימי/חיצוני מס' 307/2024 – מנהל/ת מחלקת החינוך היסודי

תאור התפקיד

הובלה וניהול מערך החינוך היסודי ברשות המקומית בהלימה עם הנחיות משרד החינוך ובהתאם למדיניות מנהל חינוך ברשות. עיקרי התפקיד:

- א. תכנון הפעילות השנתית של מערך החינוך היסודי וניהול התקציב.
- ב. ניהול תהליך הרישום והשיבוץ של התלמידים.
- ג. ניהול מערך בתי הספר היסודיים ברשות.
- ד. קידום המענה הפדגוגי והחברתי במערך.
- ה. ניהול תוכניות ופרויקטים ייחודיים.

דרישות התפקיד

השכלה ודרישות מקצועיות

- בעל/ת תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
- בעל/ת תעודת הוראה.
- המנהל יחויב לסיים בהצלחה קורס להדרכת מנהלי- מחלקת חינוך, לא יאוחר משלוש שנים מתחילת מינויו.
- עדכון שכרו ככל שיועסק בחוזה אישי מותנה בסיום הקורס כאמור.

דרישות נסיון

- ניסיון מקצועי – ניסיון מקצועי של 3 שנים לפחות במהלך ה- 5 השנים האחרונות בתחום החינוך היסודי
- ניסיון ניהולי – ניסיון ניהולי של 5 עובדים או יותר במשך 3 שנים לפחות.

דרישות נוספות

- עברית ברמה גבוהה, בכתב ובעל פה
- שליטה מעולה ביישומי מחשב
- יכולת התמודדות עם מצבי לחץ
- יכולת עבודה בצוות

כפיפות: מנהלת אגף החינוך  
היקף משרה: 100%  
שכר: בהתאם לתקנות השרות הציבורי

### אופן הגשת המועמדות למשרה:

1. חובה למלא את השאלון בקישור המצ"ב ולצרף מסמכים מתאימים:

[RF=5&FC=14389&https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=188](https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=188&RF=5&FC=14389)

2. מועד אחרון להגשת מועמדות : 2.5.2024

\*\*\* לא יזמנו ליועדת הבחינה מועמדים שלא צירפו את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על ניסיונם או השכלתם כנדרש בתנאי הסף לתפקיד\*\*\*

- תינתן עדיפות למועמדים עם מוגבלות משמעותית וינתנו התאמות בהתאם.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- המשרה מיועדת לנשים וגברים.