



המועצה האזורית עמק חפר

מחלקת רישוי עסקים ופיקוח רב תכליתי

ליד מדרשת רופין מיקוד 40250 טל. 09/8981613 פקס: 09/8947587

28 פברואר 2012

ה'אדר-תשע"ב

אירוע תחת כיפת השמים

הגשת הבקשה לאירוע המוני:

בקשה לאירוע המוני תוגש למחלקת רישוי עסקים עד 30 יום לפני מועד האירוע. לבקשה יש לצרף תוכנית עסק המשולבת בתוכנית בטיחות אליהן יצורף ניספח בטיחות מלא. על התוכנית יחתום מהנדס בטיחות ו"בעל מקצוע מוסמך" מסמכים נוספים שיפורטו בהמשך. עבור הצבת דוכן מזון באירוע המוני, נדרש גם אישור משרד הבריאות. כיבוי אש.

שלבי תהליך הרישוי וההפקה:

- שלב 1 - קבלת מידע מוקדם ותדריך דרישות הרישוי והמגבלות של הקב"ט והמועצה.
- שלב 2 - קבלת אישור בעל המקרקעין. בשטח ציבורי - בעל הסמכות ברשות המקומית לשימוש בקרקע או במתחם.
- שלב 3 - תיאום מוקדם עם המשטרה לסיכום הדרישות מהאירוע.
- שלב 4 - הכנת תוכנית האירוע והכנת מסמכי הבקשה הנדרשים לאירוע.
- שלב 5 - הגשת הבקשה לרישיון לאירוע במחלקת רישוי עסקים. עבור הצבת דוכן מזון באירוע המוני, נדרש גם אישור משרד הבריאות.
- שלב 6 - הבקשה תעבור סבב אישורים של כל הגורמים הנוגעים בדבר, בשל הצורך בתיאום הדוק בין בעל העסק לגורמים המאשרים ולוח זמנים קצר, יופנה בעל העסק לתיאום ישיר עם הגורמים. הרישיון יימסר רק בסמוך לפתיחת האירוע, לאחר ביצוע ביקורת אחרונה עם גמר ההכנות ע"י המשטרה.
- שלב 7 - קבלת הרישיון.

נותני אישור לאירוע המוני:

- הועדה לתכנון ובנייה
- כיבוי אש
- משטרה
- משרד הבריאות
- מד"א
- קב"ט המועצה
- רישוי עסקים – מועצה אזורית עמק חפר

נא למלא נספחים מצורפים ולהגישם בצרף בקשה לרישיון עסק למשטרת נתניה.

בברכה,
רישוי עסקים
עמק חפר



הנדון: אישור ארוע תחת כיפת השמים ע"י משטרת נתניה

לשם אישור אירוע תחת כיפת השמים על ידי המשטרה יש לעמוד בתנאים ובדרישות המשטרה לפריט 7.7ה' כפי שמופיע באינטרנט בכתובת:

1. <http://license.business.gov.il/>

או :

2. [http:// sites.google.com/site/rishuysite/t](http://sites.google.com/site/rishuysite/t)

כדי להתחיל הליך הרישוי של אירוע תחת כיפת השמים, יש להמציא 30 יום לפני האירוע, בקשה מהרשות המקומית לקיום אירוע תחת כיפת השמים - פריט 7.7ה' בצו רישוי עסקים.

לבקשה יש לצרף:

1. טופס אופי ופירטי האירוע – ובו יפורטו:

- א. פרטים מזהים של בעל העסק ובעלי התפקידים פרטים שמונו בהתאם להוראות פריט זה.
- ב. סוג האירוע
- ג. תכנית האירוע ובכלל זה לוח זמנים ופרטים בדבר האנשים שיופיעו בפני הקהל בעת האירוע
- ד. מספר הצופים הצפוי להגיע לאירוע ומאפייניו
- ה. שימוש מתוכנן, ככל שיש, בחומרים, באמצעים או אפקטים שיש בהם סיכון, כגון חומרי נפץ זיקוקי דינור, קרני לייזר, אש גלויה וכדומה.
- ו. הסיכונים הצפויים מקיום האירוע לשלום הציבור, הדרכים המוצעות למניעתם ואופן ההיערכות למקרה של התממשותם (למעט לעניין סיכונים שיפורטו בחוות דעת בעל מקצוע).

2. חוות דעת של בעל מקצוע - בה יפורטו:

- הפעילויות שתיערכנה במסגרת האירוע, האתרים בהם הן צפויות להיערך וגבולותיה, מספר המשתתפים הצפויים להשתתף בהן ושעות האירוע.
- כן תתייחס חוות הדעת לנושאים הבאים:
 - א. תפוסת קהל באתר, פתחי יציאה וכניסה- מיקומם, מספרם ורוחבם. מעברים ומדרגות מספרם ורוחבם. תאורת התמצאות, שילוט, כריזה, דרכי גישה לרכב חירום וגידור האתר.

משרד שיטור וקהילה נתניה

- ב. סוג האירוע המתוכנן, הקהל הצפוי ומאפייניו, חומרים ואמצעים שיעשה בהם שימוש במהלך האירוע.
- ג. הערכת סיכונים הצפויים לציבור בעת האירוע:
- באתר שאינו אתר קבוע, יבדוק בעל המקצוע האם קיימים בו גורמי סיכון גלויים או מוסתרים העשויים להשפיע על תכנון תשתיות זמניות ומתקנים זמניים.
 - יוגדרו ויתועדו מגבלות לשימוש בתשתיות ובמתקנים זמניים בהתאמה לתכן, ובפרט מספר האנשים המרבי המורשים להימצא בהם או עליהם.
 - בחינת ההשלכות של הצבת המתקנים הזמניים על תנועת הקהל ושלומו.
 - תכנון אתרי חניה, דרכים זמניות (לצורכי גישה או מילוט) ותנועת כלי רכב של הקהל ייעשה על-ידי מהנדס תנועה ובאישור קצין תנועה של משטרת ישראל.
- ד. התכנון למצבי חירום - תוגש תוכנית להיערכות הנדרשת למצבי חירום והפעילות שתבוצע במצבי חירום (כגון פינוי קהל, היערכות למתן עזרה ראשונה ופינוי דוחק יתר בשערים, התנהגות קהל).
- ה. התאמת מצב האתר בפועל לסוג האירוע
1. התאמת תכנית העסק למצב האתר בפועל.
 2. התאמת תכנית העסק ומצב האתר בפועל לדרישות החוק, התקנות ותנאי המשטרה.
3. **תרשים סביבה בקנה מידה של 1:2500 חתום בידי בעל מקצוע מוסמך כהגדרתו בתקנות רישוי עסקים (הוראות כלליות, התשס"א-2000) ובו יצוינו:**
- א. הגוש והחלקה שבהם מצוי האתר, בציון מספרם כמופיע בפנקסי המקרקעין לפי חוק המקרקעין, תשכ"ט - 1969
 - ב. מספרי החלקות הגובלות בחלקה שבה מצוי האתר עד מרחק של 500 מ' מגבול החלקה.
 - ג. הדרכים והרחובות הגובלים עם החלקה שבה מצוי האתר ושמותיהם.
4. **מפה מצבית בקנה מידה, 1:250 חתומה בידי בעל מקצוע מוסמך כהגדרתו בתקנות רישוי עסקים (הוראות כלליות התשס"א-2000) ויצוינו בה הפרטים הבאים:**
- א. שטח האתר וגבולותיו לרבות קירותיו וגדרותיו.
 - ב. שטחי חניה בתוך האתר ובסביבותיו כנדרש.
 - ג. מיקום מכלי גז דלק או חומרים מסוכנים, ומתקנים אחרים לאחסנתם וכן הצנרת להובלתם.
 - ד. מיקום מערכות כיבוי אש לרבות ברזי שריפה, כולל מיקומם במרחק של עד 30 מ' מחוץ לגבולות הנכס.

משרד שיטור וקהילה נתניה

- ה. מיקומם וייעודם של מבנים ומתקנים המצויים או המתוכננים להימצא באתר בעת האירוע, לרבות במות וגשרים.
- ו. מיקומם של אמצעי תאורה, שילוט, עמדת שליטה טכנית על הבמה, מערכת הגברה ושליטה.
- ז. מיקומם של פתחי כניסה ויציאה.
- ח. סימון שטח הצפייה כהגדרתו בסעיף 8 בתנאי הפריט 7.7ה'.
- ט. מיקומם של מעברים, דרכי גישה לפינוי והצלה בעת חירום ושערי כניסה לרכב.
- י. מיקום רחבת הערכות לרכב חירום והצלה, עמדת פיקוד ומתן שירותי מידע.
- יא. מיקום שטחים לויסות קהל.

5. תכנית האתר שבו מתקיים האירוע תיערך בקנה מידה של 1:100 זולת אם דרש נותן האישור המשטרתי את עריכתה בקנה מידה אחר. בתוכנית האתר יפורטו כל אלה:

- א. חלוקה פנימית של המקרקעין שבהם מצוי העסק ושימוש כל חלק, לרבות שטחים המיועדים לריכוז קהל.
- ב. מידות שטחי האתר השונים ומידות סך כל שטחי האתר, לרבות מספר הצופים המרבי בכל האתר ובכל חלק ממנו.
- ג. פתחי העסק ומידותיהם, לרבות פתחי חירום.
- ד. שילוט, תאורה, תאורת התמצאות, מערכות כריזה, מנעולי בהלה, כיווני פתיחת דלתות.
- ה. פתחי העסק ומידותיהם, לרבות פתחי חירום.
- ו. תצורף טבלה בה יהיה תיאור של מבנה העסק לרבות החלוקה הפנימית לאזורים על פי מיקומם בגאוגרפי בתוך העסק ועל פי שימושיהם וכן סיכום שטח העסק הכולל במטרים רבועים.

עם קבלת הבקשה יקבע תאריך לסיור שטח ודיון עם מנהל האבטחה ומגיש הבקשה לעניין האבטחה ובו יקבעו תנאי האבטחה (כמות מאבטחים, סדרנים, גידור, מחסומים וכו'...).

יש להמציא את המסמכים המצורפים בזאת 8 שעות טרם תחילת האירוע:

אין באישור המשטרה משום אישור לתקינותם הפיזית של מבנים ומתקנים בעסק.
בעניין זה תפעל רשות הרישוי מול הרשויות המוסמכות לנושא.

משרד שיטור וקהילה נתניה

תאריך: _____
שעה: _____

לכבוד

הנידון: נספח א' – אישור מבנים ארעיים - פריט 7.7ה'

א. פרטי העסק/ האתר

כתובת: _____ גוש: _____ חלקה _____
טלפון בעסק: _____

ב. פרטי בעל העסק/ מנהל האירוע

שם בעל העסק/ האירוע: _____ מספר ת.זהות _____
כתובת פרטית: _____ טלפון בבית: _____
טלפון סלולארי: _____

ג. להלן המתקנים והארעיים שנבדקו, אשר משמשים את האירוע:
(לציין סוג וגודל)

- _____ .1
- _____ .2
- _____ .3
- _____ .4
- _____ .5
- _____ .6
- _____ .7
- _____ .8
- _____ .9
- _____ .10
- _____ .11
- _____ .12
- _____ .13
- _____ .14
- _____ .15
- _____ .16

משרד שיטור וקהילה נתניה

ד. המתקנים לעיל נבדקו בהיבטים הבאים:

1. תקינות ויציבות המבנה
2. יציבות הקרקע עליה מונח המבנה
3. חיבורים
4. העמסות
5. תקינות משטחי דריכה
6. תקינות גידור ומעקות לפי ת"י 4273
7. מחיצות לחץ לפי סעיף 18ה' בפריט רישוי 7.7ה'
- 8.
- 9.

ה. המתקנים לעיל תקינים וכשירים להפעלה - כן / לא (סמן הנכון)

ו. פרטי המהנדס / הנדסאי

שם משפחה _____ מספר ת.זהות _____
כתובת _____ טלפון _____
טלפון סלולארי _____
מקצוע: מהנדס / הנדסאי
הכשרה רלוונטית: _____
רשום בפנקס: המהנדסים והאדרכלים - כן / לא (סמן נכון)
הנדסאים - כן / לא (סמן נכון)
מס' רשום/רשוי _____

ז. תוקף האישור: _____

חותמת וחתימה: _____

משרד שיטור וקהילה נתניה

תאריך: _____
שעה: _____

לכבוד

הנדון: נספח ב' – בודק חשמל

א. פרטי העסק/ האתר

כתובת: _____ גוש: _____ חלקה _____
טלפון בעסק: _____
מספר סידורי לפי צו רישוי עסקים טעוני רישוי: _____

ב. פרטי בעל העסק

שם בעל העסק: _____ מספר ת.ז.הות _____
כתובת פרטית: _____ טלפון בבית: _____
טלפון סלולארי: _____

ג. להלן האלמנטים והמתקנים שנבדקו:

1. גודל חיבור החשמל _____ תקין / לא תקין
2. הארקות _____ תקין / לא תקין
3. גנרטורים: _____ תקין / לא תקין
- _____ תקין / לא תקין
- _____ תקין / לא תקין
- _____ תקין / לא תקין
4. כבלים בהתקנה על הקרקע / עילית _____ תקין / לא תקין
5. מע' למסירת הנדעות לפי הרשום בפריט רישוי 7.7ה' _____ תקין / לא תקין
6. מע' תאורה לרבות חירום עפ"י הרשום בפריט רישוי 7.7 _____ תקין / לא תקין
7. _____
8. _____
9. _____

ד. כל האלמנטים לעיל נבדקו לפי חוק החשמל, דרישות תקנים ישראלים וכל חוק/ תקנה אחרת.

ה. לוחות חשמל וגנרטורים אינם נגישים לקהל.

ו. מתקני החשמל והתאורה תקינים ומאושרים לשימוש.

6

משרד שיטור וקהילה נתניה

ז. האתר מאושר לחיבור חשמל.

ח. פרטי בודק החשמל

שם ושם משפחה _____ מספר ת.זהות _____
כתובת _____ טלפון _____
טלפון סלולארי _____
מקצוע: _____
הכשרה רלבנטית: _____
רשום בפנקס: _____
מס' רשיון _____

ט. תוקף האישור: _____

חותמת וחתימה: _____

משרד שיטור וקהילה נתניה

תאריך: _____
שעה: _____

לכבוד

הנידון: נספח ג' - אישור בעל מקצוע – אישור סופי

א. פרטי העסק

כתובת: _____ גוש: _____ חלקה _____
טלפון בעסק: _____

ב. פרטי בעל העסק/ מנהל העסק

שם בעל העסק: _____ מספר ת.זהות _____
כתובת פרטית: _____ טלפון בבית: _____
טלפון סלולארי: _____

ג. אישור תוכנית

1. הריני לאשר כי התכנית לעסק אשר פרטיו רשומים לעיל, ואשר מספרו הינו _____ (להלן- תוכנית העסק/ האירוע), עונות לכל הדרישות הקבועות בדיני התכנון בפריט 7.7 ה'.

ד. אישור ביצוע

1. הריני לאשר כי ביקרתי בעסק הנדון ומצאתי כי הוא תואם את תוכניות העסק שאושרו על ידי.
2. תפוסת קהל (יש למלא את הנתון):
 - שטח נטו לקהל (לא כולל מעברים, שרותים, תפעול) _____ מ"ר.
 - תפוסת קהל מאושרת היא _____ אנשים.

ה. המצאות אישורי בעלי מקצוע נוספים:

1. נספח א' – אישור מבנים ארעיים.
2. נספח ב' - בודק חשמל.
3. גז.
4. _____

ו. המקום אינו מהווה סיכון בטיחותי למשתמשים בו.

משרד שיטור וקהילה נתניה

ז. פרטי בעל המקצוע

שם ושם משפחה _____ מספר ת.זהות _____
כתובת _____ טלפון _____
טלפון סלולארי _____
מקצוע: מהנדס / אדריכל / הנדסאי
הכשרה רלבנטית: _____
רשום בפנקס: המהנדסים והאדריכלים - כן / לא (סמן הנכון)
הנדסאים - כן / לא (סמן הנכון)
מסי רשום / רשוי _____

ח. תוקף האישור: _____

חותמת וחתימה: _____

משרד שיטור וקהילה נתניה

הנידון : נספח ד' - מינוי בעלי תפקידים לאירוע

להלן רשימת המנויים של בעלי התפקידים לאירוע _____
האירוע יתקיים בתאריך _____ במקום _____.

1. בעל העסק.
הוא _____ ת.ז. _____.
(שם ומשפחה)
הריני מצהיר בחתימת ידי כי ברורות לי כל המשמעויות מהתפקיד המוטל עליי עפ"י כל דין.
חתימת בעל העסק _____
2. מנהל אבטחה.
הוא _____ ת.ז. _____.
(שם ומשפחה)
הריני מצהיר בחתימת ידי כי ברורות לי כל המשמעויות מהתפקיד המוטל עליי עפ"י כל דין.
חתימת מנהל ביטחון _____
3. בעל המקצוע.
הוא _____ ת.ז. _____.
(שם ומשפחה)
הריני מצהיר בחתימת ידי כי ברורות לי כל המשמעויות מהתפקיד המוטל עליי עפ"י כל דין.
חתימת בעל המקצוע _____

משרד שיטור וקהילה נתניה

נספח ה' – רשימת בעלי תפקידים לארוע

הערות	סדרנים	מאבטחים	בעל מקצוע	מנהל אבטחה	בעל העסק	כמות קהל משוערת
בעל העסק ישמש כמנהל אבטחה ובתנאי שהוסמך למנהל אבטחה	+	+	+	לא נדרש	+	200-1000
	+	+	+	+	+	מעל 1000



תאריך: _____

שעה: _____

לכבוד

הנידון : נספח א' – אישור מבנים ארעיים

א. פרטי העסק/ האתר

כתובת: _____ גוש: _____ חלקה: _____
טלפון בעסק: _____

ב. פרטי בעל העסק

שם בעל העסק/ האירוע: _____ מספר ת.זהות: _____
כתובת פרטית: _____ טלפון בבית: _____
טלפון סלולארי: _____

**ג. להלן המתקנים והארעיים שנבדקו, אשר משמשים את האירוע :
(לציין סוג וגודל)**

- _____ .1
- _____ .2
- _____ .3
- _____ .4
- _____ .5
- _____ .6
- _____ .7
- _____ .8
- _____ .9
- _____ .10
- _____ .11



- _____ .12
_____ .13
_____ .14

ד. המתקנים לעיל נבדקו בהיבטים הבאים:

1. תקינות ויציבות המבנה.
2. יציבות הקרקע עליה מונח המבנה.
3. חיבורים.
4. העמסות.
5. תקינות משטחי דריכה.
6. תקינות גידור ומעקות לפי ת"י 4273.
7. מחיצות לחץ לפי סעיף 18ה' בפריט רישוי 7.7ה'.
- 8.

ה. המתקנים לעיל תקינים וכשירים להפעלה - כן / לא (סמן הנכון)

א. פרטי מהנדס / הנדסאי

שם ושם משפחה _____ מספר ת.זהות _____
כתובת _____ טלפון _____
טלפון סלולארי _____
מקצוע: מהנדס / הנדסאי
הכשרה רלבנטית: _____
רשום בפנקס: המהנדסים והאדריכלים - כן / לא (סמן הנכון)
הנדסאים - כן / לא (סמן הנכון)
מס' רשום / רשוי _____

ו. תוקף האישור: _____

חותמת וחתימה: _____



תאריך: _____

שעה: _____

לכבוד

הנדון: נספח ב' – בודק חשמל

א. פרטי העסק/ האתר

כתובת: _____ גוש: _____ חלקה: _____
טלפון בעסק: _____
מספר סידורי לפי צו רישוי עסקים טעוני רישוי: _____

ב. פרטי בעל העסק

שם בעל העסק: _____ מספר ת.זהות: _____
כתובת פרטית: _____ טלפון בבית: _____
טלפון סולארי: _____

ג. להלן האלמנטים והמתקנים שנבדקו:

1. גודל חיבור החשמל תקין / לא תקין
2. הארקות תקין / לא תקין
3. גנרטורים: תקין / לא תקין
- _____ תקין / לא תקין
- _____ תקין / לא תקין
- _____ תקין / לא תקין
4. כבלים בהתקנה על הקרקע / עילית תקין / לא תקין
5. מע' למסירת הודעות לפי הרשום בפריט רישוי 7.7ה' תקין / לא תקין
6. מע' תאורה לרבות חירום לפי הרשום בפריט רישוי 7.7ה' תקין / לא תקין
- _____
- _____



ד. כל האלמנטים לעיל נבדקו לפי חוק החשמל, דרישות תקנים ישראלים וכל חוק/ תקנה אחרת.

ה. לוחות חשמל וגנרטורים אינם נגישים לקהל.

ו. מתקני החשמל והתאורה תקינים ומאושרים לשימוש.

ז. האתר מאושר לחיבור חשמל.

ח. פריט בודק החשמל

שם ושם משפחה: _____ מספר ת.ז.הות: _____

כתובת: _____ טלפון: _____

טלפון סלולארי: _____

מקצוע: _____

הכשרה רלבנטית: _____

רשום בפנקס: _____

מס' רשיון _____

ט. תוקף האישור: _____

חותמת וחתימה: _____



תאריך: _____
שעה: _____

לכבוד

הנידון: נספח ג' - אישור בעל מקצוע – אישור סופי

א. פרטי העסק

כתובת: _____ גוש: _____ חלקה: _____
טלפון בעסק: _____

ב. פרטי בעל העסק/ מנהל העסק

שם בעל העסק: _____ מספר ת.זהות: _____
כתובת פרטית: _____ טלפון בבית: _____
טלפון סלולארי: _____

ג. אישור תוכנית

הריני לאשר כי התכנית לעסק אשר פרטיו רשומים לעיל, ואשר מספרו הינו _____
(להלן- תוכנית העסק/ האירוע), עונות לכל הדרישות הקבועות בדיני התכנון ובפריט 7.7 ה'.

ד. אישור ביצוע

1. הריני לאשר כי ביקרתי בעסק הנדון ומצאתי כי הוא תואם את תוכניות העסק שאושרו על-ידי.
2. תפוסת קהל (יש למלא את הנתון):
 - שטח נטו לקהל (לא כולל מעברים, שרותים, תפעול) _____ מ"ר.
 - תפוסת קהל מאושרת היא _____ אנשים.

ה. המצאות אישורי בעלי מקצוע נוספים:

1. נספח א' – אישור מבנים ארעיים.
2. נספח ב' – בודק חשמל.
3. גז.
4. _____



1. המקום אינו מהווה סיכון בטיחותי למשתמשים בו.

2. פרטי בעל המקצוע

שם ושם משפחה _____ מספר ת.זהות _____
כתובת _____ טלפון _____
טלפון סלולארי _____
מקצוע: מהנדס / אדריכל / הנדסאי _____
הכשרה רלבנטית: _____
רשום בפנקס: המהנדסים והאדריכלים - כן / לא (סמן הנכון)
הנדסאים - כן / לא (סמן הנכון)
מס' רשום / רשוי _____

ח. תוקף האישור: _____

חותמת וחתימה: _____



הנידון : נספח ד' - מינוי בעלי תפקידים לאירוע

להלן רשימת המנויים של בעלי התפקידים לאירוע _____

האירוע יתקיים בתאריך _____ במקום _____

1. בעל העסק

הוא _____ ת.ז. _____.

(שם ומשפחה)

הריני מצהיר בחתימת ידי כי ברורות לי כל המשמעויות מהתפקיד המוטל עליי עפ"י כל דין.

חתימת בעל העסק _____

2. מנהל אבטחה

הוא _____ ת.ז. _____.

(שם ומשפחה)

הריני מצהיר בחתימת ידי כי ברורות לי כל המשמעויות מהתפקיד המוטל עליי עפ"י כל דין.

חתימת מנהל ביטחון _____

3. בעל המקצוע

הוא _____ ת.ז. _____.

(שם ומשפחה)

הריני מצהיר בחתימת ידי כי ברורות לי כל המשמעויות מהתפקיד המוטל עליי עפ"י כל דין.

חתימת בעל המקצוע _____



הנידון : נספח ה' - רשימת בעלי תפקידים לאירוע

הערות	סדרנים	מאבטחים	בעל מקצוע	מנהל אבטחה	בעל העסק	כמות קהל משוערת
בעל העסק ישמש כמנהל אבטחה ובתנאי שהוסמך למנהל אבטחה	+	+	לא נדרש	* לא נדרש	+	0-200
בעל העסק ישמש כמנהל אבטחה ובתנאי שהוסמך למנהל אבטחה	+	+	+	* לא נדרש	+	200-1000
	+	+	+	+	+	מעל 1000