

לשכת מנכ"ל המועצה

פרוטוקול דיון מליאה מספר 22-54
מתאריך ה-20/07/2022

תיאור	שמות המשתתפים
נוכחים	חיזקי סיבק, אופירה קלפ, יעריב, בתיה רגב, רוו פז, אברהם בן דוד, ירון קומפל, נדב ערבה, רן שכטר, רחל מרום, לב הר מושיקו, אמיר רף, מוטי בארי, אמנון שפיר, כלפון מידד, פאר אהובה, פסח פורצלן, שחר דרור, יוסי ישראל, חנן אדרי, יואב בר סלע, מאיר טודר, גדעון ברי, פליישר קרוב גלדיס, אורי נאהרי, ינאי חובב, רצון שרעבי
לא השתתפו	גיא זוילי אברהם, שרון דביר, עוז בר יוסף, מיכל אביחי, אילנה גולן, חייקין עמוס, אסנת שטרן, הדס מדליה, ויסבלום ליבנה טוביה, דורון גייר, שילה אמיר, אראלי נטע, סתיו וייס, הילה עיני, שמיל פלג, יוכבד מרגלית, יוסי בכרטן
משתתפים	ד"ר גלית שאול - ראשת המועצה עמית בן צבי- מנכ"ל המועצה חיזקי סיבק- סגן ראשת המועצה ומ"מ צור אוריון, גזבר לירז קופר, ס. גזבר שגיא בן יואב – מנכ"ל כלכלית עידית ויסמן-נס, מבקרת המועצה עדי צ'צייק – עוזרת ראשת המועצה סברינה קסוטו – מ"מ עוזרת מנכ"ל
מוזמנים	ד"ר רוני צבר, יו"ר קרן עמק חפר בזום: יועמ"ש מועצה עו"ד קרן קדמי, יועמ"ש חכ"ל עו"ש שלמה ולדמן, יועצי חכ"ל: בני צימרמן, מתן רז

סדר יום:

1. עדכוני ראשת המועצה.
2. אישור פרוטוקול מליאה שלא מן המניין מס' 52/22 + פרוטוקול מליאה 53/22 + פרוטוקול 45/22.
3. אישור תב"רים ויתרת קרנות, מציג: צור אוריון, גזבר המועצה.
4. עדכון תקציב לשנת 2022, מציג: צור אוריון, גזבר המועצה.
5. קרן עמק חפר, מציג: ד"ר רוני צבר, יו"ר הקרן.
6. מעבר משק המים והביוב לתפעול החכ"ל, מציג: שגיא בן יואב, מנכ"ל כלכלית עמק חפר.
7. אישור התקשרות עם חברת שבתאי כפר ויתקין (2014) בע"מ בהסכם לקבלת הרשאה לתפעול, תחזוקה ושימוש בחלק מהנכס הקרוי "בית הראשונים" ליד מושב ביתן אהרון גוש 8328 חלקה 18, לתקופה של 12 שנים, מציג: שגיא בן יואב, מנכ"ל כלכלית עמק חפר.
8. שינויים / עדכונים – מורשיי חתימה בחשבון הבנק – קריית חינוך בן גוריון, מציג: צור אוריון, גזבר המועצה.

לשכת מנכ"ל המועצה

9. שינויים / עדכונים – מורשיי חתימה בחשבון הבנק – בית ספר משגב, מציג: צור אוריון, גזבר המועצה.
10. שינויים / עדכונים – מורשיי חתימה בחשבון הבנק – בית ספר אביחיל, מציג: צור אוריון, גזבר המועצה.
11. אישור יציאת נבחר ציבור לחו"ל מתוקף תפקידו, מציג: עמית בן צבי, מנכ"ל.

הישיבה נפתחה בשעה : 19:08

מהלך הישיבה

1. **עמית בן צבי, מנכ"ל:** מברך את הנוכחים ומבקש לפתוח את הדיון.
2. **עדכוני ראשת המועצה**
 - **סיור במרכז מערב עמק חפר:** מודה לכל המשתתפים שהצטרפו לסיור המוצלח של חברי המליאה וכן לכל המארגנים.
 - **ריצת ניקיון חופים והשקת חוף נעורים המחודש:** בריצה נאספה כטון אשפה. בפתחה החגיגית של חוף נעורים המחודש הושקעו מחשבה ומאמצים רבים לטובת תושבי העמק והמבקרים.
 - **קוויקר:** הפיילוט הצליח ומשרד התחבורה אישר את הארכתו עד שנת 2025. כיום ישנם כ-700 משתמשים ביום, וסה"כ המשתמשים עלה מ-1200 ל-1900. על פי המלצות היועץ, פרופ' מור כספי, הוחלט לחלק את מרחב העמק ומרחב לב השרון לכ-6 פוליגונים קטנים. בתוך כל אחד מהפוליגונים ניתן לנסוע וישנם ממשקים בין הפוליגונים ולקווים הרגילים של חברת קווים, כלומר, החלפת קווים. הקוויקר אינו אמור להחליף את התחב"צ. פרסום לציבור הועלה בעמוד הפייסבוק של המועצה.
 - **שגיא בן יואב:** במתכונת הקודמת היה אחוז סירוב גבוה לשימוש בקוויקר, אך המנגנון החדש יאפשר שימוש ממוקד ויעיל יותר וכן נסיעות קצרות.
 - **רן שכטר, יאשיה:** מציע לחזור ולהפעיל את ועדת התחבורה, שלא התכנסה מזה כ-3 שנים.
 - **אישור מדיניות להקלות בפל"ח בנחלות ע"י הוועדה המקומית לתכנון ובנייה:** ההקלות נוגעות למרחק הפל"ח ממבנים בחלקות שכנות (הקטנת המרחק) וכן לגובה מבנה (אפשרות לגובה רב יותר). מדיניות הוועדה משקפת רצון לאיזון בין התועלת הכלכלית לחקלאים ובין מניעת המטרדים לסביבה ולשכנים. מסמך המדיניות נשען על חוות דעת משפטית עדכנית של יועמ"שית הוועדה. הוועדה רואה במדיניות ההקלות בפל"ח כהישג משמעותי ביותר לחיזוק איתנות החקלאים וחיזוק החקלאות, בד בבד עם שמירת הסביבה ואיכות החיים ביישובים.

לשכת מנכ"ל המועצה

- **חיזקי סיבק, סגן ראשת המועצה:** אגף ההנדסה עובר תהליך שיפור מבחינה מבנית וכן בהוספת כ"א לתב"עות. ידוע שישנה בעיה ארצית קשה בגיוס כ"א בתחום זה.
- **הסכם רמות ים:** בהמשך לפניה לביהמ"ש, נחתם מסמך עקרונות המסדיר את הפעלת ביי"ס וכפר הנוער מבואות ים בכל הקשור לממשק מול המועצה. המסמך נחתם מול משרד החינוך והועבר לאישור בית המשפט. בימים הקרובים תוציא המדינה מכרז לבעלות על כפר הנוער והבחירה תהיה בשיתוף המועצה. מודה ליואב בר סלע, עו"ד נטע ארז, עמית, יעריב וכל מי שלקח חלק בקידום הנושא.
- **עמית בן צבי:** לצד בית ספר רמות ים יפעל וועד מנהל שיכלול 3 נציגים מהמועצה, מתוך תשעה. לוועד המנהל סמכויות ותחומי עיסוק שהוסדרו במסמך ההבנות. באשר לבחירת מנהל בית ספר, הוסכם שהמינוי יהיה בשיתוף המועצה ובכל מקרה לא ימונה מנהל ביי"ס ללא הסכמה פה אחד של הבעלות, משרד החינוך והמועצה. נקבע מנגנון מסודר במידה ויהיו מחלוקות. גם כפר הנוער יפעל שלצידו וועד מנהל שגם במסגרתו למועצה יש נציגות. במקרים בהם החלטות ועד מנהל של הכפר ישליכו על ביה"ס או במקרה קיצון יפגעו באינטרס של בית הספר, הוסכם על "מנגנון הגנה", באופן שבנושאים בית ספריים מובהקים, החלטות וועד מנהל של ביה"ס יגברו על החלטות וועד מנהל של הכפר. מבחינת הרכב התלמידים, 70% יהיו ילדי עמק חפר ו-30% ילדי פנימייה. התלמידים האקסטרניים, יהיו מתוך מכסת ילדי הפנימייה. אין בכפר ילדי מועצה. כל ילדי העמק שילמדו ברמות ים יעברו דרך המועצה ולא תתאפשר קליטת תלמידים שאינה דרך אגף החינוך. אני רואה בחיוב את רב התהליך ואת התוצר הסופי. יש לוודא שהצדדים יפעלו על פי המתווה שגובש. שיתוף פעולה בין משרד החינוך, הבעלות והמועצה הוא הכרחי, חיוני ונדרש. הלקחים מהשנים הקודמות הופקו ויושמו במסמך ההבנות. שליש מתלמידי העמק לומדים ברמות ים והמועצה מהווה עבורם את רשות החינוך ומי שנושאת באחריות בתחום החינוך כלפיהם. אין אפשרות אחרת מלבד מעורבות המועצה בבית הספר רמות ים בדומה לבי"ס רופין ומעיין השחר.
- **קול קורא לקידום עסקים קטנים:** המחלקה למנהל עסקים במרכז האקדמי רופין בשיתוף עם מנהלת העסקים של כלכלית עמק חפר יוצאים בפרויקט מיוחד לקידום עסקים קטנים. עסקים שייבחרו לפרויקט יזכו לליווי של צוות סטודנטים בפיתוח נוכחות העסק ברשתות החברתיות, קידום בזירה הדיגיטלית ובניית אתר, עיצוב לוגו, קטלוגים, ברושורים, גרפיקה ועוד.
- **גנים מודעי מגדר:** בשנה החולפת התחיל אגף החינוך בתוכנית פיילוט בשם "גנים מודעי מגדר" בארבעה גנים. כמו כן בשיתוף "מאמאנט" יזמנו תוכנית ראשונה מסוגה בשם "מאמאגן", שמאפשרת לילדות ולילדים להיחשף למשחק הכדורשת הקבוצתי. עמק חפר היא הרשות היחידה בארץ שבה מתבצע הפיילוט הייחודי של חיבור בין ספורט למגדר כבר בגילאי הגן!

לשכת מנכ"ל המועצה

- **הישגים מדהימים לספורט בעמק:** נועם ממו מהפועל עמק חפר הדסה נעורים - סגן אלוף אירופה מתחת גיל 18 בריצת 800 מטרים. משי רוזנפלד מבארותיים זכתה ב-2 מדליות זהב בגיו גייטסו בתחרות משחקי עולם.

3. אישור פרוטוקול מליאה מס' 52/22

עמית בן צבי, מנכ"ל: מציג את פרוטוקול המליאה ומבקש לאשרו.

הצעת החלטה:

- מליאת המועצה מאשרת את פרוטוקול מס' 52/22.
- מתנגדים: אין.
- נמנעים: אין.
- הצעת ההחלטה התקבלה בפה אחד.

4. אישור פרוטוקול מליאה מס' 53/22

עמית בן צבי, מנכ"ל: מציג את פרוטוקול המליאה ומבקש לאשרו.

הצעת החלטה:

- מליאת המועצה מאשרת את פרוטוקול מס' 53/22.
- מתנגדים: אין.
- נמנעים: אין.
- הצעת ההחלטה התקבלה בפה אחד.

5. אישור פרוטוקול מליאה מס' 45/22 א

עמית בן צבי, מנכ"ל: מציג את פרוטוקול המליאה ומבקש לאשרו.

הצעת החלטה:

- מליאת המועצה מאשרת את פרוטוקול מס' 45/22 א.
- מתנגדים: אין.
- נמנעים: אין.
- הצעת ההחלטה התקבלה בפה אחד.

6. אישור תב"רים, מציגה: צור אוריון, גזבר המועצה

צור אוריון: מציג ומסביר את טבלת התב"רים ואת התקציבים הנדרשים מהרשויות והבנקים לצורך מימון התב"רים.

לשכת מנכ"ל המועצה

הצעת החלטה:

- מליאת המועצה מאשרת את טבלת התב"רים כדלקמן:

עדכון תב"רים:

- 1007 – בית ספר יצחק נבון בנין א'.
- 1065 – שיפוצים והתאמות במוסדות חינוך.
- 963 – בניית מנהלה וכיתות בי"ס יובלים.
- 1049 – בית כנסת בגן יאשיהו.

תב"רים חדשים:

- 1076 – בית ספר יצחק נבון בנין ב'.

סגירת תב"רים:

- 595 – סקר מדידות ארנונה בישובים.

- נמנעים: אין.

- מתנגדים: אין.

- הצעת ההחלטה התקבלה בפה אחד.

7. עדכון תקציב לשנת 2022, מציג: צור אוריון, גזבר המועצה

עמית בן צבי, מנכ"ל המועצה: מציין שעדכון התקציב לשנת 2022, נעשה בליווי אגף הגזברות עם מנהלי האגפים והמחלקות במועצה. תוכנית תקציב לשנת 2023 תובא לדיון בעוד כחודש.

צור אוריון, גזבר המועצה: מסביר שהתקציב המועדכן מסתכם לסך של 448.5 מיליון ₪, המהווים גידול של כ- 5.9 משי"ח – גידול בשיעור של כ- 1.35% מהתקציב המקורי.

התחומים שלהם נדרשת תוספת התקציב הם: חינוך, ספורט, חופי הים וכן מים וביוב. גלית שאול, ראשת המועצה: עיקרי הדגשים לתוספת מופיעים במכתב המקדים. מדובר בדברים מהותיים שיבואו לידי ביטוי כבר בספטמבר, למשל – תוכנית הגפן לניהול עצמי, 'מרחבי משמעות', הרחבת פיילוט קוויקר, פתיחת מסלול לימוד אנתרופוסופי ועוד. בתחום הספורט יתוגברו ענפי הספורט השונים והספורט העממי, יגדל הסיוע למלגות לספורטאים ולשיפור תשתיות מועדון השייט במכמורת. בתחום החופים יתוגברו ניקיון חוף מכמורת והתחזוקה השוטפת בחופים בכלל, וכן שעות הצלה בחופים והנגשת עזרה ראשונה. בתחום המים והביוב ניתנו תוספות תקציב לתחזוקת מערכת הביוב עקב התיישנות, מט"ש נתניה והחזר אגרות ביוב לקיבוצים.

מודה למנכ"ל ולצור, הגזבר החדש ולכל הצוות שלו על עבודה יסודית ואיכותית.

צור אוריון: מציג את נספח יתרות קרנות ועומס מלוות, לבקשת חברי המליאה. בטבלת הקרנות, שורת יתרות הקרנות מתייחסת לנתונים שלאחר אישור התב"רים בישיבה הנוכחית. העודפים הם סכומים שמשרד הפנים מאפשר למועצה להשתמש בהם. כיסוי הוצאות הנדסה מתייחס לשלושת התחומים – שיקום, השבחה וסלילה. ישנם 8.65 משי"ח

לשכת מנכ"ל המועצה

של תב"רים שמסיבות שונות עדיין לא הועברו למשרד הפנים. סה"כ קרנות 13.5 מש"ח שברשות המועצה וצבועים ליעודים ספציפיים.

טבלת עומס המלוות מתייחסת להתחייבויות שצברה המועצה בתחומי הביוב, פיתוח, חכ"ל והתייעלות אנרגטית. סה"כ המלוות הוא כ- 116 מש"ח, מתוך תקציב המועצה של כ- 450 מש"ח.

חנן אדרי, אחיטוב: מבקש לקבל נתונים הקשורים לכח אדם.

צור אוריון: ישנו תת איוש משמעותי במועצה וקושי בגיוס כח אדם, דבר שמוביל כרגע להקטנת התקציב. יש כוונה לנסות לפתור זאת ע"י מיקור חוץ ויהיה לכך ביטוי בתקציב 2023.

הצעת החלטה:

- מליאת המועצה מאשרת עדכון התקציב לשנת 2022.
- מתנגדים: אין.
- נמנעים: אין.
- הצעת ההחלטה התקבלה פה אחד.

8. קרן עמק חפר, מציג: ד"ר רוני צבר, יו"ר הקרן

ד"ר רוני צבר: מציג עצמו כתושב חרב לאת, חבר הדירקטוריון ויו"ר הקרן. הקרן הוקמה כתברה לתועלת הציבור לפני כשנה וחצי והוגדרו לה ערכים וחזון למיצוב העמק כלב הירוק של המדינה. תורמים פוטנציאליים ירצו לדעת שהקרן היא גוף רציני וכן שישנה אפשרות לקבל אישור 46' לפטור ממס. הפרויקטים העתידיים שהוגדרו הם שחזור מזח בית ינאי, הפעלת בית הראשונים, הקמת גני שעשועים לילדים עם צרכים מיוחדים, חיבור אגמון חפר למעיינות חוגלה והקמת עמדות טיפול לאורך נחל אלכסנדר לריצות ניווט. חברי הדירקטוריון קיימו אירוע השקה בעלות של 70 אש"ח, במימונם. כמו כן, יצאו לפני שבועיים במבצע לגיוס 25 אש"ח ע"י כל חבר דירקטוריון, במטרה לגייס 300 אש"ח למימון עלות שנתית של מנהל לקרן במשרה מלאה.

9. מעבר משק המים והביוב לתפעול החכ"ל, מציג: שגיא בן יואב, מנכ"ל

כלכלית עמק חפר

שגיא בן יואב: בחודשים האחרונים בוצע ניתוח מצב קיים למשק המים המטופל ע"י החכ"ל ובאחריות המועצה האזורית עמק חפר, ובוצעו בדיקות מקדמיות בנוגע לחלופות להעברת משק המים והביוב לחכ"ל. בהתאם לחלופה המיטבית, יגובש הסכם שיובא לאישור המליאה. לאחר מכן יובא לאישור משרד הפנים ורשות המים. בינתיים, פורסם מסמך שיתוף ציבורי בנושא לכל תושבי עמק חפר. כיום המועצה מספקת מי שתיה ל-6 ישובים ולמוקדים מסחריים. כל שאר המקומות מקבלים מים מאגודות חקלאיות. הישוב חופית מספק לעצמו.

לשכת מנכ"ל המועצה

ישוב בחן הוגדר כ"ספק קורס", על כן המדינה חייבה את המועצה לספק לישוב מים. המועצה לא מספקת מים לחקלאות. הנכסים (תחנות, בריכות מים וכד') יישארו בידי המועצה, כמו כן, המועצה תמשיך לגבות את אותם היטלים כמו היום. כבר היום, החכ"ל מתחזקת עבור המועצה את משק המים ואת פארק התעשייה עמק חפר. העסקת כח האדם הנדרש תהיה בהתקשרויות באמצעות המועצה. עלות שנת ההפעלה הראשונה מוערכת ב- 420 אל"ש ושנה שניה 1 מיליון ₪. הצפי הוא שתוך 2-3 שנים יושג איזון תקציבי. גרעון בכל מקרה יהיה ע"ח החכ"ל. **צור אוריון**: מדובר במהלך שירותי חשוב שגם יחסוך כסף רב למועצה. יתרון שיש לחכ"ל הוא שהיא חברה בע"מ ויש באפשרותה להכיר במע"מ על הוצאות תפעוליות ועל העבודות הקבלניות. **בני צימרמן, יועץ החכ"ל**: מציין שמחירי המים לצרכן לא ישתנו. מה שישתנה הוא תעריף המים שחכ"ל תקבל ממקורות. **גלית שאול**: מדובר בשירות חיוני וחשוב לתושבים. תהליך מקצועי יביא להצטרפות ישובים נוספים, הרבה מהם יהיו תשתיות רעועות שידרשו תיקון יקר. לכן חשוב שנכין תשתית טובה וחזקה שתהיה מוכנה לקבל בהמשך ישובים חדשים. מדובר גם ברפורמה שהמדינה מובילה ומכוונת אליה. **פסח פורצלן, שושנת העמקים**: אני מכיר מקרוב את נושא המים וההתנהלות הבעייתית של התאגידים. שמח מאד על כך שאצלנו התחום יעבור לידיים המקצועיות של חכ"ל. **חנן אדרי, אחיטוב**: נשמח לקבל לדיון הבא בנושא שקף אחד שמסכם בפשטות את היתרונות, חסרונות, עלויות וכד' של התהליך.

10. אישור התקשרות עם חברת שבתאי כפר ויתקין (2014) בע"מ בהסכם לקבלת הרשאה לתפעול, תחזוקה ושימוש בחלק מהנכס הקרוי "בית הראשונים" ליד מושב ביתן אהרון גוש 8328 חלקה 18, לתקופה של 12 שנים, מציג: שגיא בן יואב, מנכ"ל כלכלית עמק חפר

שגיא בן יואב: מציג את הנושא ומדווח כי התקבלו שתי הצעות למכרז. על פי השוואת ההצעות ובהתאם לניקוד המשוקלל, נבחרה ההצעה של 'שבתאי כפר ויתקין' עם יתרון עיקרי במרכיב הצעת המחיר. מדובר בהתקשרות של חמש שנים ולאחר מכן יש אפשרויות הארכה לשנה נוספת – עד 12 שנים בסה"כ. יש צורך באישור המליאה להסכם ולאחר מכן אישור משרד הפנים. **גדעון ברי, חופית**: האם שירות מזון כלול בתוכניות השיפוץ של בית ראשונים? מדוע התקשרות זאת היא ל-12 שנים בעוד בחופים היתה הגבלה לשנתיים בלבד? **שגיא בן יואב**: מאשר כי תוכניות בית ראשונים אכן כוללות שירות מזון. מוסיף כי, בניגוד לחופים, בית הראשונים שייך סטטוטורית למועצה. הזוכה במכרז גם צפוי להשקיע כ- 3 משי"ח בשיפוץ. כמו כן יש התייחסות בהסכם לשעות הפעילות (עד 11 בלילה), לרעש (איסור רמקולים מחוץ למבנה), קיום אירועים (יש איסור) וכד'.

לשכת מנכ"ל המועצה

באחריות המועצה להסדיר את המטבח ואת הפרגולה במבנה.
קרון קדמי, יועצת משפטית: לאחר 5 השנים הראשונות, במידה והמפעיל ממשיך לקיים את כל התחייבויותיו, המועצה תאריך את ההסכם משנה לשנה.
שגיא בן יואב: מפעל הפיס אישר את שלב העבודות המיידיות בעלות של כמיליון ₪, לפני מע"מ. מדובר בהכנות למסעדה, פיתוח נוף, הסדרת חניה, איטום, הנגשה וכד'. במקביל מקדמים טיפול במעלית, ממ"ד ופיתוח חניות נוספות.
גלדיס פליישר קרוב: מבקשת הבהרה לנתון שההצעה של הזוכה היתה גבוהה ב-44% מהאומדן. אולי ישנו פגם בעבודה של יועצי המכרז.
עמית בן צבי: מציין כי לרוב מכרזי המועצה לא נעשים ע"י אותם יועצים. כמו כן, המועצה נוהגת לבדוק ביצועי עבר של יועצים.

הצעת החלטה:

- מליאת המועצה מאשרת התקשרות עם חברת שבתאי כפר ויתקין (2014) בע"מ בהסכם לקבלת הרשאה לתפעול, תחזוקה ושימוש בחלק מהנכס הקרוי "בית הראשונים" ליד מושב ביתן אהרון גוש 8328 חלקה 18, לתקופה של 12 שנים.
- מתנגדים: אין.
- נמנעים: אמנון שפיר, גלדיס פליישר קרוב.
- הצעת ההחלטה התקבלה ברוב קולות.

11. אישור שינויים/עדכונים - מורשי חתימה בחשבון הבנק – קריית חינוך בן

גוריון, מציג: צור אוריון, גזבר המועצה

צור אוריון, גזבר: מעדכן על תחלופת מנהלים בקריית חינוך בן גוריון ועל הצורך בעדכון מורשי חתימה בחשבונות הבנק של בית הספר. במקום מנהל בית הספר היוצא, יהודה אטיאס תבוא המנהלת החדשה, גילה ציטרון.

הצעת החלטה:

- מליאת המועצה מאשרת פה אחד שינויים / עדכונים מורשי חתימה בחשבון בנק קריית חינוך בן גוריון – במקום מנהל בית הספר היוצא יהודה אטיאס, ת.ז. 022338792, תבוא המנהלת החדשה גילה ציטרון, ת.ז. 023529076
- מתנגדים: אין.
- נמנעים: אין.
- הצעת ההחלטה התקבלה בפה אחד.

לשכת מנכ"ל המועצה

12. אישור שינויים/עדכונים - מורשיי חתימה בחשבון הבנק – בית ספר משגב,

מציג: צור אוריון, גזבר המועצה

צור אוריון, גזבר: מעדכן על תחלופת מנהלנית בביה"ס משגב ועל הצורך בעדכון מורשיי חתימה בחשבונות הבנק של בית הספר. במקום מנהלנית בית הספר היוצאת, רותם מדר תבוא המנהלנית החדשה, שלומית ארבילי.

הצעת החלטה:

- מליאת המועצה מאשרת פה אחד שינויים / עדכונים מורשיי חתימה בחשבון בנק בית ספר משגב – במקום מנהלנית בית הספר היוצאת רותם מדר, ת.ז. 032237018, תבוא המנהלנית החדשה שלומית ארבילי, ת.ז. 032217655.
- מתנגדים: אין.
- נמנעים: אין.
- הצעת ההחלטה התקבלה בפה אחד.

13. אישור שינויים/עדכונים - מורשיי חתימה בחשבון הבנק – בית ספר אביחיל,

מציג: צור אוריון, גזבר המועצה

צור אוריון, גזבר: מעדכן על תחלופת מנהלים בבית ספר אביחיל ועל הצורך בעדכון מורשיי חתימה בחשבונות הבנק של בית הספר. במקום מנהל בית הספר היוצא, אלי ארביב יבוא המנהל החדש, יואב מונסטרסקי.

הצעת החלטה:

- מליאת המועצה מאשרת פה אחד שינויים / עדכונים מורשיי חתימה בחשבון בנק בית ספר אביחיל – במקום מנהל בית הספר היוצא אלי ארביב, ת.ז. 026485415, יבוא המנהל החדש יואב מונסטרסקי, ת.ז. 200582880.
- מתנגדים: אין.
- נמנעים: אין.
- הצעת ההחלטה התקבלה בפה אחד.

14. אישור יציאת נבחר ציבור לחו"ל מתוקף תפקידו, מציג: עמית בן צבי, מנכ"ל

עמית בן צבי, מנכ"ל: בתאריכים 9-17.8.22, תצא משלחת של 14 ספורטאים מהעמק לאולימפיאדת הילדים הבינלאומית באנגליה. למשלחת יתלווה יעריב, סגן ראשת המועצה ומחזיק תיק הספורט. נשלח לחברי המליאה אישור מנכ"ל לנסיעת נבחר הציבור הכולל את המידע הנדרש ואישור תקציבי.



לשכת מנכ"ל המועצה

הצעת החלטה:

- מליאת המועצה מאשרת את יציאתו של סגן רה"מ יעריב לאנגליה בתאריכים 9-17.8.22, לצורך מילוי תפקידו.
- מתנגדים: אין.
- נמנעים: אין.
- הצעת ההחלטה התקבלה בפה אחד.

מנכ"ל המועצה מודה לכל המשתתפים על הדיון הענייני והמכובד ונועל הישיבה.

הישיבה ננעלה בשעה : 22:15

לשכת מנכ"ל המועצה


ריכוז החלטות מליאת המועצה, מתאריך ה-20.7.22:

מס'	נושא	החלטה
1.	אישור פרוטוקול מליאה שלא מן המניין 52/2022.	מליאת המועצה מאשרת פה אחד פרוטוקול מליאה שלא מן המניין מס' 52/2022.
2.	אישור פרוטוקול מליאה 53/0222.	מליאת המועצה מאשרת פה אחד פרוטוקול מליאה מס' 53/2022.
3.	אישור פרוטוקול מליאה 45/2022.	מליאת המועצה מאשרת פה אחד פרוטוקול מליאה מס' 45/2022.
4.	אישור תב"רים.	מליאת המועצה מאשרת פה אחד את טבלת התב"רים, אישורי מימון והלוואות ומו"מ מול הבנקים (לפי מסמך מצורף), כדלקמן: <u>עדכון תב"רים</u> 1007 - בית ספר יצחק נבון בנין א' 1065- שיפוצים והתאמות במוסדות חינוך 963- בניית מנהלה וכיתות בי"ס יובלים <u>תב"רים חדשים</u> 1075- בית ספר יצחק נבון בנין א' <u>סגירת תב"רים</u> 595 – סקר מדידות ארנונה בישובים
5.	אישור עדכון תקציב לשנת 2022	מליאת המועצה מאשרת פה אחד עדכון תקציב לשנת 2022
6.	אישור התקשרות עם חברת שבתאי כפר ויתקין (2014) בע"מ בהסכם לקבלת הרשאה לתפעול, תחזוקה ושימוש בחלק מהנכס הקרוי "בית הראשונים" ליד מושב ביתן אהרון גוש 8328 חלקה 18, לתקופה של 12 שנים	מליאת המועצה מאשרת ברוב קולות התקשרות עם חברת שבתאי כפר ויתקין (2014) בע"מ בהסכם לקבלת הרשאה לתפעול, תחזוקה ושימוש בחלק מהנכס הקרוי "בית הראשונים" ליד מושב ביתן אהרון גוש 8328 חלקה 18, לתקופה של 12 שנים

לשכת מנכ"ל המועצה

<p>מליאת המועצה מאשרת פה אחד שינויים / עדכונים מורשי חתימה בחשבון בנק בית ספר קריית החינוך בן גוריון – במקום מנהל בית הספר היוצא יהודה אטיאס, ת.ז. 022338792, תבוא המנהלת החדשה גילה ציטרון, ת.ז. 023529076</p>	<p>אישור שינויים / עדכונים: מורשי חתימה בחשבון הבנק – קריית חינוך בן גוריון</p>	<p>.7</p>
<p>מליאת המועצה מאשרת פה אחד שינויים / עדכונים מורשי חתימה בחשבון בנק בית ספר משגב – במקום מנהלנית בית הספר היוצאת רותם מדר, ת.ז. 032237018, תבוא המנהלנית החדשה שלומית ארבילי, ת.ז. 032217655</p>	<p>אישור שינויים / עדכונים: מורשי חתימה בחשבון הבנק – בית ספר משגב</p>	<p>.8</p>
<p>מליאת המועצה מאשרת פה אחד שינויים / עדכונים מורשי חתימה בחשבון בנק בית ספר אביחיל – במקום מנהל בית הספר היוצא אלי ארביב, ת.ז. 026485415, יבוא המנהל החדש יואב מונסטרסקי, ת.ז. 200582880</p>	<p>אישור שינויים / עדכונים: מורשי חתימה בחשבון הבנק – בית ספר אביחיל</p>	<p>.9</p>
<p>מליאת המועצה מאשרת פה אחד יציאתו של סגן רה"מ יעריב לאנגליה בתאריכים 9- 17.8.22, לצורך מילוי תפקידו</p>	<p>אישור יציאתו של סגן רה"מ יעריב לאנגליה בתאריכים 9-17.8.22, לצורך מילוי תפקידו</p>	<p>.10</p>


ד"ר גלית שאול, ראשת המועצה


עריז עמית בן צבי, מנכ"ל המועצה