

20.9.2023

## מכרז פנימי/חיצוני מס' 272/2023 – מנהל/ת מחלקת שמאות

### בוועדה המקומית לתו"ב

#### תאור התפקיד

- טיפול וניהול של מחלקת השמאות והנכסים בוועדה המקומית לתו"ב.  
עיקרי התפקיד:
- בחינת חבות השבחה כחלק בלתי נפרד מתהליכי התכנון והרישוי.
  - עריכת שומות מקרקעין.
  - מתן חוות דעת שמאית להליך משפטי.
  - מתן חוות דעת שמאית בסוגיות תכנוניות.
  - ניהול ומתן שירותי שמאות למקרקעין בוועדה המקומית וברשות המקומית.
  - טיפול בתביעות פיצויי ירידת ערך לפי סעיף 197 לחוק.
  - ביצוע הפקעות וחוזי חכירה לצרכי ציבור עפ"י התוכניות החלות בהתאם לפרוגרמות לשירותי ציבור.
  - השתתפות בישיבות הוועדה המקומית לתו"ב.
  - הצגת תכנים מקצועיים מול קהל ומול גורמי מקצוע.

#### דרישות התפקיד

##### השכלה ודרישות מקצועיות

- בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ
- בעל רישיון בשמאות מטעם מדינת ישראל, ורשום בפנקס שמאי המקרקעין על פי חוק שמאי מקרקעין תשס"א-2001, שהחליף את חוק שמאי מקרקעין התשכ"ב-1692 ואת פקודת מעריכי קרקע 1641.

##### ניסיון

ניסיון מקצועי כשמאי מקרקעין מוסמך ורשום במשך שנה לפחות.

##### דרישות נוספות

שפות – עברית ואנגלית ברמה גבוהה  
יישומי מחשב – היכרות ושליטה בתוכנות מחשב

כפיפות: מהנדס הוועדה המקומית לתו"ב



## אגף משאבי אנוש

היקף משרה: 100%

דירוג/דרגה: בכירים, 30%-40% בכפוף לאישור משרד הפנים

### אופן הגשת המועמדות למשרה:

1. קו"ח חיים בצירוף תעודות השכלה רלוונטיות יש להעביר למייל [yaelwol@hefer.org.il](mailto:yaelwol@hefer.org.il)

2. מועד אחרון להגשת מועמדות: 4.10.2023

\*\*\* לא יזמנו ליועדת הבחינה מועמדים שלא צירפו את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על ניסיונם או השכלתם כנדרש בתנאי הסף לתפקיד\*\*\*

הרשות שומרת לעצמה את הזכות לזמן את עשרת המועמדים/ות המתאימים/ות ביותר לתפקיד.

- תינתן עדיפות למועמדים עם מוגבלות משמעותית ויינתנו התאמות בהתאם.
- תינתן עדיפות למועמד הממשיך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- המשרה מיועדת לנשים וגברים.