

23/9/2024

**מכרז פומבי מס' 15/2024**  
**מערכת מידע ממוחשבת ומשאבי אנוש**

**לקבלת מסמכי המכרז המלאים לעיון ו/או להכנת ההצעה למכרז, יש לפנות בדוא"ל לגב' נעה גולדשמידט ניר בדוא"ל [michrazim@hefer.org.il](mailto:michrazim@hefer.org.il) (טל' 04-6336070, שלוחה 7).**

**(קבלת מסמכי המכרז אינה מותנת בתשלום מראש, אך תשלום דמי ההשתתפות, בסך של 1,000 ₪, מהווה תנאי להגשת הצעות).**

**טבלת מועדים**

הערות	שעה	תאריך	מהות
לדוא"ל <a href="mailto:michrazim@hefer.org.il">michrazim@hefer.org.il</a> , אישור קבלה טל': 04-6336070 שלוחה 7.	12:00	יום חמישי 10/10/2024	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
הגשה ידנית בלבד, לתיבת המכרזים במשרדי הנהלת חשבונות, קומה 2 בבניין המועצה, בימים א' - ה' בין השעות 9:00-12:00 בתיאום מראש בטל' 074-7297168.	12:00	יום חמישי 14/11/2024	מועד אחרון להגשת הצעות
ביום ד' 20/11/2024 בין השעות 11:00-15:00 וביום א' 24/11/2024 בין השעות 15:30-17:30		*רק מציעים שיעמדו בכל תנאי הסף במכרז יוזמנו להדגמת הפתרונות	מועד ביצוע ההדגמות לקביעת ניקוד האיכות

מציעים רשאים להשתתף במעמד פתיחת תיבת המכרזים, אשר מועדו יפורסם בהמשך באתר המועצה.

**כללי:**

המועצה האזורית עמק חפר (להלן: "המועצה" ו/או "המזמין"), מבקשת בזאת לקבל הצעות מנותני שירות בנושא המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, השירותים יכללו בין היתר: הצעות לרישיון שימוש, תחזוקה ותמיכה במערכת מידע ממוחשבת לניהול שגר, נוכחות ומשאבי אנוש עבור המועצה.

**למען הסר ספק, מסמך זה תמציתי בלבד, אין להסתמך עליו ויש לעיין היטב במסמכי המכרז המלאים (שישלחו בדוא"ל למציעים שיפנו למזמין, כאמור ברישא של מסמך זה).**

כל אורך ההליך המכרזי המציעים נדרשים להתעדכן באופן יזום באתר האינטרנט של המזמין, בכתובת [www.hefer.org.il](http://www.hefer.org.il) (בקישור "מכרזים/מכרזים אחרים"), לשם קבלת דיווחים, עדכונים והבהרות בנוגע למכרז, לרבות שינויים בתנאי המכרז, במועדיו, ואף בתנאי הסף. וככל שיפורסמו – יחייבו את המציעים. לא תתקבל טענה על אי ידיעה אודות הודעת מועצה שהועלתה לאתר טרם המועד להגשת הצעות למכרז.

תשלום דמי ההשתתפות יתאפשר אך ורק מרחוק. לצורך ביצוע תשלום בלבד, יש ליצור קשר עם קופת המועצה בטלפון: 09-8981645 או בדוא"ל: [daliam@hefer.org.il](mailto:daliam@hefer.org.il).



**תנאי סף להגשת הצעות:**

רשאי להשתתף במכרז מציע שיעמוד בכל הדרישות והתנאים, כמפורט להלן:

1. במועד הגשת ההצעות המציע מספק שירותי תוכנה לניהול חישובי שכר, ניהול נוכחות ומשאבי אנוש עבור 4 רשויות מקומיות, מתוכן לפחות שתי רשויות מקומיות המנפיקות 1,400 תלושי שכר כל אחת. בכל הנוגע לתוכנת ניהול נוכחות - ניתן להצביע על ניסיון באמצעות ספק משנה באספקת המודול אולם במקרה כזה גם ספק המשנה חייב להיות בעל ניסיון במתן שירותי תוכנה לניהול נוכחות עבור 4 רשויות מקומיות אשר לפחות שתיים מהן מנהלות נוכחות של 1,400 עובדים כל אחת.
2. המציע צירף להצעה ערבות בנקאית / ערבות חברת ביטוח ע"ש המציע בסך של 10,000 ₪ ובתוקף עד 10/2/2025.
3. המציע הינו בעל זכויות היוצרים / ספק מורשה - להפצת המערכת/תוכנה
4. המציע נעדר זיקה לחבר מועצה ו/או עובד מועצה.
5. המחיר המוצע לעמדה עומד בטווח המחירים שנקבע במכרז.
6. המציע קיבל לפחות 70% מניקוד האיכות ע"פ מכרז זה.
7. המציע או מי מטעמו רכש את מסמכי המכרז – יש לצרף קבלה.
8. מחזור העסקים השנתי של המציע הינו מעל 2.0 מיליון ₪ (לפני מע"מ) בלפחות שנתיים מתוך 3 השנים האחרונות (2021-2023)

שאר הוראות המכרז מפורטות בחוברת המכרז שתישלח למציעים בדוא"ל כמפורט לעיל.

המועצה האזורית  
עמק חפר

