

29/7/2025

**מכרז פומבי מס' 14/2025  
לשירותי ניהול ותפעול מערך ההכנסות והגביה של המועצה  
ולשירותי גביה ואכיפה לחברה הכלכלית עמק חפר בע"מ**

**לקבלת מסמכי המכרז המלאים לעיון ו/או להכנת ההצעה למכרז, יש לפנות בדוא"ל לגב' נעה גולדשמידט ניר בדוא"ל [michrazim@hefer.org.il](mailto:michrazim@hefer.org.il) (טל' 04-6336070, שלוחה 7).**

**(קבלת מסמכי המכרז אינה מותנת בתשלום מראש, אך תשלום דמי ההשתתפות, בסך של 500 ₪, מהווה תנאי להגשת הצעות).**

**טבלת מועדים**

מהות	תאריך	שעה	הערות
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	יום ה' 14/8/2025	12:00	לדוא"ל <a href="mailto:michrazim@hefer.org.il">michrazim@hefer.org.il</a> , אישור קבלה טל': 04-6336070 שלוחה 7.
מועד אחרון להגשת הצעות	יום א' 7/9/2025	12:00	הגשה ידנית בלבד, לתיבת המכרזים במשרדי הנהלת חשבונות, קומה 2 בבניין המועצה, בימים א' – ה' בין השעות 9:00 - 12:00. בתיאום מראש בטל' 074-7297168.

מציעים רשאים להשתתף במעמד פתיחת תיבת המכרזים, אשר מועדו יפורסם בהמשך באתר המועצה.

**כללי:**

המועצה האזורית עמק חפר (להלן: "המועצה" ו/או "המזמין"), מבקשת בזאת לקבל הצעות מנותני שירות בנושא המכרז.

למען הסר ספק, מסמך זה תמציתי בלבד, אין להסתמך עליו ויש לעיין היטב במסמכי המכרז המלאים (שישלחו בדוא"ל למציעים שיפנו למזמין, כאמור ברישא של מסמך זה).

כל אורך ההליך המכרזי המציעים נדרשים להתעדכן באופן יזום באתר האינטרנט של המזמין, בכתובת [www.hefer.org.il](http://www.hefer.org.il) (בקישור "מכרזים/מכרזים פומביים – קבלנים וספקים"), לשם קבלת דיווחים, עדכונים והבהרות בנוגע למכרז, לרבות שינויים בתנאי המכרז, במועדיו, ואף בתנאי הסף. וככל שיפורסמו – יחייבו את המציעים.

לא תתקבל טענה על אי ידיעה אודות הודעת מועצה שהועלתה לאתר טרם המועד להגשת הצעות למכרז.

**תשלום דמי ההשתתפות יתאפשר אך ורק מרחוק. לצורך ביצוע תשלום בלבד, יש ליצור קשר עם הגב' מירה ברנקלר בטלפון: 074-7297187 או בדוא"ל: [mirab@hefer.org.il](mailto:mirab@hefer.org.il).**



**תנאי סף להגשת הצעות:**

**רשאי להשתתף במכרז אך ורק מציע העומד בכל התנאים הבאים, במצטבר:**

**1.1. זהות המציע**

מציע שהינו יחיד אשר הינו תושב מדינת ישראל ועוסק מורשה, או תאגיד רשום כדין בישראל העומדים בכול הדרישות ובתנאי הסף במצטבר. גופים המרכיבים תאגיד לא יכולים להשתתף בנפרד, וכן לא תותר הגשת הצעה על ידי גופים שהתאגדו במיוחד לצורך הגשת הצעה למכרז זה. למרות האמור לעיל, יהיה המציע רשאי להגיש את ההצעה בשיתוף עם ספק נוסף כספק משנה, ובלבד שההצעה תעמוד בתנאים הבאים:

- המרכיב היחיד שניתן לספק באמצעות ספק משנה, הוא שירותי ניהול והפעלה שוטפת של שרותי גביית מים וביוב והיטלי פיתוח, ולפיכך תנאי הסף לגבייהם ניתן להציג ניסיון/עמידה בדרישות כשירות של ספק המשנה הם תנאי הסף שבסעיפים 1.3, 1.5.2 להלן.
- להצעה יצורפו כל המסמכים וההוכחות הנדרשים לצורך על ידי מציע להוכחת עמידת ספק המשנה בתנאי הסף ביחס לשירות שיסופק באמצעותו.
- המציע יהא האחראי הבלעדי לכלל המוצע על ידו בהצעתו למכרז זה בין אם מסופק על ידו ובין אם על ידי ספק משנה.

**1.2. ניסיון המציע בהספקת שירותי ניהול והפעלה שוטפת של מחלקת גבייה של רשויות מקומיות**

המציע בעל ניסיון מוכח בהספקה של שירותי ניהול והפעלה שוטפת של מחלקת הכנסות וגבייה ויחידות קופה, (לרבות עריכת שומה, גביה, הפעלת מערך שרות לקוחות, קבלת קהל, טיפול בפניות כתובות ודיגיטליות, פיקוח, אכיפה לסוגיה, טיפול בהשגות ועררים, גביית חובות לסוגיהם, דוגמת הנדרש במכרז זה, כמפורט להלן:

- 1.2.1. השירותים סופקו לחמש (5) רשויות מקומיות לפחות, במהלך 5 (חמש) שנים קודם למועד הגשת הצעות למכרז זה לתקופה של לפחות 36 חודשים ברצף לכל רשות.
- 1.2.2. שתיים (2) מהרשויות המקומיות, כאמור בסעיף 1.2.1 הן מועצות אזוריות.
- 1.2.3. לפחות בשלוש (3) מהרשויות המקומיות כאמור בסעיף 1.2.1 היקף הגביה, כולל גביית הארנונה, בה טיפל המציע בכל אחת משלוש השנים האחרונות בה סיפק המציע את השירותים לרשות המקומית, לא פחת ממאה וחמישים (150) מיליון ₪ בשנה.
- 1.2.4. בתחום השיפוט של שלוש (3) מהרשויות המקומיות כאמור בסעיף 1.2.1, אוכלוסייה המונה לפחות 40,000 תושבים.

**1.3. ניסיון בהספקת שירותי ניהול והפעלה שוטפת של גביית מים וביוב והיטלי פיתוח**

המציע או ספק המשנה מטעמו אשר יספק את השירותים בפועל לחכ"ל, בעל ניסיון מוכח בהספקה של שירותי ניהול ותפעול מלא של מחלקת גביה ומחלקת אכיפת גביה של חיובי וחובות מים וביוב, דוגמת הנדרש במכרז זה, כמפורט להלן:

- 1.3.1. השירותים סופקו לפחות לחמישה (5) לקוחות שהם תאגידי מים וביוב או רשויות מקומיות או תאגידי מים של רשויות מקומיות המנהלים את משק המים בתחום הרשות המקומית,



**במהלך 5 (חמש) שנים קודם למועד הגשת הצעות למכרז זה, לתקופה של לפחות 36 חודשים ברצף לכל לקוח.**

1.3.2. כל אחד מהלקוחות, כאמור בסעיף 1.3.1 לעיל מספק שירותי מיס/ביוב לפחות ל – 8,000 בתי אב בתחום הרשות המקומית.

**1.4. היקף הצוות המקצועי הכללי המועסק על ידי המציע**

במועד הגשת הצעות למכרז זה מעסיק המציע כח אדם מקצועי המועסק בניהול ו/או תפעול מערכי הכנסות וגביה לרבות בתחומי עריכת שומה, הפקת שוברי חיובים, ביצוע פעולות גביה של מיסי ארנונה, היטלים ואגרות, הפעלת מערך שרות לקוחות, קבלת קהל, טיפול בפניות כתובות ודיגיטליות, פיקוח, אכיפה לסוגיה, טיפול בהשגות ועררים, גביית חובות לסוגיהם, דוגמת הנדרש במכרז, וזאת בהיקף של **לפחות 35 עובדים שכירים**, המועסקים על ידו דרך קבע, כל אחד מהם, במשרה מלאה.

**1.5. הון אנושי מוצע לביצוע השירותים עבור המזמין:**

המציע מתחייב להעמיד לרשות המזמין, ככל שיבחר כזוכה, כוח אדם מיומן, בעל ידע מקצועי, כישורים ונסיון לביצוע כל הנדרש למתן השירותים נשוא המכרז, לרבות:

1.5.1. **המועמד המוצע לתפקיד כמנהל מחלקת ההכנסות והגביה במועצה, ככל שהמציע ייבחר כזוכה במכרז, העונה על תנאי הכשירות כמפורט להלן:**

1.5.1.1. מועסק על ידי המציע כשכיר במשרה מלאה כמנהל יחידת גביה במהלך 24 החודשים קודם למועד הגשת הצעות למכרז זה,

1.5.1.2. בעל תואר ראשון לפחות, הבקיא בדיני גביית ארנונה, אגרות, היטלים וחובות לסוגיהם ברשויות המקומיות.

1.5.1.3. בעל ניסיון מוכח של לפחות שלוש (3) שנים, בחמש (5) השנים האחרונות, בניהול יחידות גביה של רשויות מקומיות לרבות כל תהליכי הגביה והאכיפה וניהול הקופה במחלקות גביה ברשויות מקומיות, בעל ידע ונסיון במתן תמיכה ומתן ייעוץ מעטפת מנהלי, חוקי וכלכלי לכל הקשור בהעלאות חריגות ובקשות ממשרד הפנים להעלאה ו/או שינוי תעריפים, ידע ונסיון בהכנה וסיוע להכנת צו מיסים, ידע ונסיון בטיפול בהשגות כולל מענה למכתבים וידע ונסיון בטיפול בעררים ובקשת הנחות לסוגיהם, בעל ניסיון וידע בהפעלת מערכות מידע המשמשות לגביה ולניהול קופה ברשויות מקומיות, בכלל ומערכת EPR המשמשת את המועצה.

1.5.1.4. **ניסיונו של מנהל הגביה המוצע כולל ניהול יחידת גביה, כמפורט לעיל, במועצה אזורית אחת לפחות לתקופה של 24 חודשים ברצף לפחות.**

1.5.2. **המועמד המוצע לתפקיד מנהל יחידת הגביה בחכ"ל, ככל שהמציע יבחר כזוכה במכרז, העונה על תנאי הכשירות כמפורט להלן:**

1.5.2.1. מועסק על ידי המציע או ע"י ספק המשנה מטעמו אשר יספק את השירותים בפועל לחכ"ל, כשכיר במשרה מלאה כמנהל יחידת גביה בתחום המים והביוב במהלך 24 החודשים קודם למועד הגשת הצעות למכרז זה.



- 1.5.2.2 בעל תואר ראשון לפחות, בקיא בדיני החיוב והגבייה עבור צריכת מים, אגרות ביוב, היטלים וחובות לסוגיהם בתאגידי מים וביוב או ברשויות מקומיות, המנהלים את משק המים בתחום הרשות המקומית.
- 1.5.2.3 בעל ניסיון מוכח של לפחות שלוש (3) שנים במצטבר, במהלך חמש (5) השנים האחרונות, בניהול יחידות גביה של רשויות מקומיות/תאגידי מים וביוב (אחת או יותר), שכל אחד מהם מספק שרותים ל – 8,000 בתי אב לפחות לרבות ניהול של כל תהליכי הקריאה, החיוב, הגביה והאכיפה בתחומי צריכת המים ושרותי הביוב וניהול הקופה וכן בחישוב, חיוב וגביה של היטלי מים וביוב / דמי הקמה ביחידות גביה בתאגידי מים וביוב.
- 1.5.2.4 בעל ידע ונסיון במתן תמיכה ומתן ייעוץ מעטפת מינהלי, חוקי וכלכלי לכל הקשור בעבודה מול רשות המים ומשרד הפנים, ידע ונסיון בטיפול בהליכי תקיפת חיובי ביוב/ומים ובקשת הנחות/הפחתות לסוגיהם, בעל ניסיון וידע בהפעלת מערכות מידע המשמשות לגביה ולניהול קופה בתאגידי מים, בכלל ובמערכת Priority המשמשת את החכ"ל.
- 1.5.3 **עורך דין מוסמך (בעל רשיון עריכת דין תקף) המועמד לתפקיד רכז הסדרה, אסדרה וליווי משפטי של מחלקת ההכנסות והגביה במועצה בפועל, ככל שהמציע יבחר כזוכה במכרז, העונה על תנאי הכשירות כמפורט להלן:**
- 1.5.3.1 מועסק ע"י המציע.
- 1.5.3.2 בעל ניסיון מוכח של שלוש (3) שנים בעבודה עם רשויות מקומיות בנושאי ארנונה, אגרות, היטלים וגביית חובות, כנדרש במכרז זה,
- 1.5.3.3 ניסיונו של עורך הדין המוצע כולל הספקת השרותים, כמפורט בסעיף זה ולעיל, במועצה אזורית אחת לפחות, במשך תקופה של 12 חודשים ברצף לפחות, במהלך שלוש (3) השנים האחרונות.
- 1.5.4 **המועמד המוצע לתפקיד סגן מנהל יחידת הגביה במועצה, ככל שהמציע יבחר כזוכה במכרז העונה על תנאי הכשירות הבאים:**
- 1.5.4.1 מועסק על ידי המציע כשכיר במשרה מלאה כנותן שרותים ביחידת גביה במהלך 24 החודשים קודם למועד הגשת הצעות למכרז זה,
- 1.5.4.2 בעל תואר ראשון לפחות, בקיא בדיני קביעת וגביית ארנונה, אגרות, היטלים וחובות לסוגיהם ברשויות המקומיות
- 1.5.4.3 בעל ניסיון מוכח של לפחות שלוש (3) שנים, בחמש (5) השנים האחרונות, בסיוע לניהול יחידות גביה של רשויות מקומיות או בניהול תחום שרות הלקוחות בהם לרבות בנושאי הגביה, האכיפה, הטיפול בהשגות, בעררים ובקשות להנחות לסוגיהם ובהפעלת מערכות מידע המשמשות לגביה



ולניהול קופה ברשויות מקומיות, בכלל ומערכת EPR המשמשת את המועצה.

**על כל נותני השרותים המוצעים מטעם הספק לעמוד בכל התנאים והדרישות לקבלת אישור התאמה בכתב מאת ועדת אישורים של המועצה, כנדרש בסעיף 330 יג(ב) לתיקון פקודת העיריות (מס' 151), התשפ"ב-2022.**

1.6. המציע בעל אישור בר תוקף בכתב מאת ועדת האישורים הארצית להתקשרותה עם המועצה כנדרש בסעיף 330 יד(א) לתיקון פקודת העיריות (מס' 151), התשפ"ב-2022.

1.7. המציע צרף ערבות בנקאית ע"ס 40,000 ₪ בתוקף לפחות עד 7/1/2026 על פי הנוסח המופיע בחוברת המכרז.

1.8. המציע או מי מטעמו רכש את מסמכי המכרז.

1.9. המציע נעדר זיקה לחבר מועצה / עובד רשות.

המועצה האזורית  
עמק חפר

